



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'A.O.R.N. SANTOBONO PAUSILIPON - BIENNIO 2024-2025- APPROVAZIONE. ESECUZIONE IMMEDIATA.

VISTI:

- L'art. 37, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare il programma degli acquisti di beni e servizi, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Il comma 4 del medesimo articolo 37, che ne dispone la pubblicazione sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- Il Decreto del Sub Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro Sanitario n. 58 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione degli acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri del 23.04.2010. Revoca decreto commissariale n. 51/2011";
- Il punto 2. del dispositivo del Decreto 58/2011 citato, che stabilisce il termine per la comunicazione a So.Re.Sa. s.p.a. dei fabbisogni delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere al 30 settembre di ogni anno, ai fini della determinazione del fabbisogno occorrente a So.Re.Sa. s.p.a. per l'acquisto centralizzato di beni, di servizi ed attrezzature aziende Sanitarie;
- L'art. 19 del Regolamento aziendale di amministrazione e contabilità, approvato con Deliberazione del Direttore generale n. 301 dell'1.07.2016;

PRESO ATTO:

- Del modello elaborato dalla centrale regionale degli acquisti So.Re.Sa. S.p.a., trasmesso con nota Registro di Sistema n. PI046219-23 del 04.05.2023;
- Della nota prot. n. 13300 del 20.06.2023 con la quale si è proceduto alla richiesta dei fabbisogni a tutte le strutture aziendali;
- Della nota prot. n. 13859 del 27.06.2023 con cui è stata trasmessa alle strutture competenti il format (File Excel) predisposto da So.Re.Sa, da compilare per quanto di rispettiva competenza;
- Dei dati forniti e delle schede compilate, per quanto di rispettiva competenza, da parte delle competenti strutture aziendali, agli atti;
- Della nota prot. n. 19812 del 27.09.2023 della U.O.S.I.D. Bioingegneria, con la quale è stato trasmesso il Piano dei fabbisogni di apparecchiature biomediche;

Considerato che l'attuazione della programmazione in oggetto è subordinata al rispetto degli equilibri di bilancio;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Daniela Mignone)**

F.to digitalmente

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario
(Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro)**

F.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

DELIBERA

- 1) Approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'AORN Santobono Pausilipon, relativo al biennio 2024 – 2025, come riportato nelle schede allegate, parte integrante del presente atto:
 - Piano dei conti 2024-2025;
 - Fabbisogno 2024-2025;
- 2) Approvare il Piano dei fabbisogni di apparecchiature biomediche elaborato dalla U.O.S.I.D. Bioingegneria, come riportato nell'allegato prospetto, parte integrante del presente atto;
- 3) Trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - So.Re.Sa. S.p.a., tramite Piattaforma So.Re.Sa;
 - al Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per la pubblicazione del programma biennale sul profilo WEB dell'AORN, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - al Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;
 - al Collegio Sindacale;
- 4) Attesa l'imminente scadenza del termine perentorio del 30.09.2023, rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna**

F.to digitalmente